

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección de Gestión de Equipamiento y Recursos Mobiliarios
Unidad Orgánica	Subdirección de Equipamiento y Recursos Mobiliarios
Clasificación	No Aplica
Nombre del puesto	Especialista Electrónico para proyectos y mantenimiento de activos
Dependencia jerárquica	Directora de la Dirección de Gestión de Equipamiento y Recursos Mobiliarios

SECCIÓN: FUNCIONES
MISIÓN DEL PUESTO

Proponer y ejecutar con las diversas áreas los temas vinculados al equipamiento electrónico, en el marco de los proyectos que forman parte de la cartera de la ANIN y temas vinculados a las acciones de la Subdirección de Equipamiento y Recursos Mobiliarios, con el fin de cumplir las metas establecidas en la Dirección de Gestión de Equipamiento y Recursos Mobiliarios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar seguimiento y control de la ejecución de los planes de mantenimiento del Equipamiento en materia de las instalaciones de tecnología de la información y comunicaciones de los distintos proyectos ubicados a nivel nacional.
- Participar en la elaboración de procesos de gestión, ejecución y seguimiento al equipamiento de tecnologías de la información y comunicaciones de los proyectos.
- Desarrollar diagnóstico del equipamiento de tecnología de la información y comunicaciones a fin de realizar un control de averías o funcionamientos defectuosos que afecten a los activos.
- Desarrollar los procesos de gestión de activos, a fin de desarrollar los lineamientos y planificación de procesos para la ejecución de las actividades de equipamiento de tecnología de la información y comunicaciones.
- Revisar los documentos técnicos Manuales de Operación y Mantenimiento del equipamiento de tecnologías de la información y comunicaciones y documentos que forman parte del Dossier de Calidad, de los proyectos en ejecución o ejecutados ubicados a nivel nacional.
- Realizar y garantizar el cumplimiento de las normas y directivas para la operación del equipamiento de tecnologías de la información y comunicaciones según las normativas vigentes.
- Elaborar informes dirigidos al superior inmediato, para la toma de decisiones de manera oportuna.
- Otras funciones que le asigne el/la Jefe/a de la Oficina en el marco de sus competencias

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*)

Temporal

Permanente

Tres (03) meses, renovable en función a la necesidad del servicio y/o a la disponibilidad presupuestal

SECCIÓN: REQUISITOS
FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6"> Título universitario en Ingeniería Electronica. </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <hr/> </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <hr/> </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	Título universitario en Ingeniería Electronica.							Maestría		Egresado		Grado	<hr/>							Doctorado		Egresado		Grado	<hr/>						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																							
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura																																																			
Título universitario en Ingeniería Electronica.																																																								
	Maestría		Egresado		Grado																																																			
<hr/>																																																								
	Doctorado		Egresado		Grado																																																			
<hr/>																																																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en proyectos de edificaciones y mantenimiento de activos, conocimiento de protocolos de levantamiento de información técnica, conocimiento de uso de herramientas de gestión de base de datos.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de Especialización de Gestión de Proyectos.
Curso en Instalaciones en Centros Sanitarios y/o Hospital y/o Centros Médicos.
Curso Especializado en Gestión de Proyectos basados en el PMI.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia específica** en la función o la materia:

Tres (03) años

B. Indique el tiempo de **experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este)**:

Dos (02) años de experiencia nivel mínimo especialista

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector **público**:

Dos (02) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No Aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Pensamiento analítico y estratégico, Comunicación efectiva, Tolerancia a la presión, Orientación a resultados

REQUISITOS ADICIONALES

Disponibilidad para viajar a nivel nacional.