FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección de Adquisiciones para Infraestructura
Unidad Orgánica	Subdirección de Procedimientos de Contratación
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Especialista legal y ejecución contractual de Procedimientos de Contratación
Dependencia jerárquica	Subdirección de Procedimientos de Contratación

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar asistencia legal en la gestión de los procedimientos de contratación de bienes, servicios y obras de proyectos o programas a cargo de la ANIN.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar soporte a las dependencias usuarias y comites de selección, en los procedimientos de contratación de los proyectos o programas a cargo de la ANIN.
2	Ejecutar acciones para realizar el monitoreo y/o seguimiento de los procedimientos de selección proyectos o programas a cargo de la ANIN.
3	Analizar y brindar estrategias para una adecuada gestión de riesgos en el marco de los procedimientos de contratación de proyectos o programas de inversión.
4	Apoyar en la ejecución de procesos para la suscripción de contratos, adendas y otros devenidas de los procesos de contratación de diversas modalidades de contratación, acorde a la normativa vigente.
5	Integrar comites de selección en los procedimientos de contratación de los proyectos o programas a cargo de la ANIN.
6	Elaborar informes legales en el marco de las competencias de la Sub Dirección de Procedimientos de Contratación.
7	Realizar otras funciones que en el marco de sus competencias, le sean asignadas por el/la jefe(a) inmediato(a) y/o superior.
8	
9	
10	

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [X] Permanente [ ]

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

Derecho

[ ]	Maestría	[ ]	Egresado	[ ]	Grado
-					
[ ]	Doctorado	[ ]	Egresado	[ ]	Grado
-					

C) ¿Colegiatura?

Sí [ ] No [X]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [ ] No [X]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Contrataciones Públicas y/o Procedimientos de Selección y/o Ejecución Contractual y/o Contratos NEC y/o FIDIC u otros Contratos de Estandar Internacional y/o Gestión de Proyectos.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- Programa de especialización en contrataciones con el estado y/o gestión de proyectos y/o Gestión Pública y/o Gestión de Contratos Estandar o afines (Minimo de 90 horas no acumulativas).
- Curso en el SEACE (mínimo 12 horas acumulativas)
- Curso en SIAF o SIGA (mínimo 12 horas acumulativas))

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés		X		
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia específica** en la función o la materia:

Tres (03) años

B. Indique el tiempo de **experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):**

Dos (02) años de experiencia nivel mínimo Analista, que debe formar parte de los tres (03) en la función o la materia

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector **público:**

Dos (02) años, que debe formar parte de los tres (03) en la función o la materia

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.*

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Pensamiento analítico y estratégico, calidad del trabajo, comunicación efectiva, trabajo en equipo, compromiso, orientación a resultados, y confidencialidad.

REQUISITOS ADICIONALES

Certificación OSCE vigente

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: SOTO GAMBOA Manuel Francisco FAU 20611816953 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 13/09/2024 16:58:13-0500