

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN											
Órgano	Oficina de Gestión de F	Proyectos									
Unidad Orgánica Unidad de Dialogo y G		obernanza									
Clasificación	No aplica										
Nombre del puesto	mbre del puesto ESPECIALISTA EN GESTIÓN E INVESTIGACIÓN SOCIAL										
Dependencia jerárquica Jefe de la Unidad de Dialogo y Gobernanza											
SECCIÓN: FUNCIONES MISIÓN DEL PUESTO											
Realizar la investigacion de metodologias aplicadas al desarrollo y gestión de proyectos en el ámbito social de la Autoridad Nacional de la Infraestructura.											
FUNCIONES DEL PUESTO 1 Diseñar instrumentos de gestión social en el marco del desarrollo de proyectos o programas de inversión de la cartera de infraestructura, a fin de lidiar prevención de conflictos sociales. 2 Formular, proponer lineamientos, metodologías, directivas y documentos asociados a la gestión social en el marco de la gestión de proyectos o programas de inversión de la cartera de infraestructura a fin de identificar buenas prácticas estandarizadas. 3 Elaborar los lineamientos, metodologías y directivas para la formulación del plan de gestión de riesgos de los proyectos o programas de inversión a cargo de la ANIN. 4 Realizar visitas de campo para la supervisión de requerirse, a fin de gestionar la atención social y de dialogo asociado a los proyectos y programas. 5 Monitorear y brindar asistencia técnica a las partes interesadas de los proyectos o programas a cargo de ANIN a fin de fortalecer la promoción del diálogo y gestión social. 6 Realizar coordinaciones con las distintas Entidades publicas o privadas, organizaciones sociales, con el fin de supervisar el cumplimiento de los acuerdos establecidos. 7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del cargo 8 9 10 CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO No aplica No aplica											
SECCIÓN: REQUISITOS FORMACIÓN ACADÉMICA A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?								
•	pleta Completa	Egresado(a) Bachiller X Título/Licenciatura	Sí No x								
Primaria Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) X Universitaria	х	Titulo universitario en Economía o Sociología o Antropología o Ciencias Políticas Maestría Egresado Grado									
No aplica											
		Doctorado Egresado Grado									
		No aplica	i								
Ì	l l	ı -									

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en prevencion de conflictos sociales, Comunicación estrategíca, aplicación de mecanismos de participación ciudadana

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de Especialización en Gerencia de Proyectos Sociales o Relaciones Comunitarias (90 horas acumulables) Curso en Gestion Publica o Inversion Publica o Prevencion de Conflictos y Gestion social o afines (30 horas acumulables)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio				
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS / DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			Х		Inglés	Х			
Hojas de cálculo		Х			Quechua	Х			
Programa de presentaciones		Х			Otros (Especificar)	Х			
Otros (Especificar)	Х				Otros (Especificar)	Х			
Otros (Especificar)	Х				Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)	Х				Observaciones.				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica en la función o la materia:

Tres (03) años

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Dos (02) años de experiencia como Analista

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector **público:**

Dos (02) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, orientación al servicio, planificación, organización y comunicación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica