



Firmado digitalmente por:  
YAI PEN ARESTEGUI HEMAN  
FAU 20611816953 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 13/02/2025 09:59:27-0500

## FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Jefatura de ANIN
Unidad Orgánica	Unidad de Desconcentrada de Arequipa
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Coordinador de la Unidad Desconcentrada de Arequipa
Dependencia jerárquica	Jefe(a) de la ANIN

### SECCIÓN: FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO

Coordinar y dirigir la gestión de la Unidad Desconcentrada de Arequipa, a fin de coadyuvar en la ejecución y mantenimiento de los proyectos o programas de inversión, en el ámbito de su jurisdicción.

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Monitorear la atención de las solicitudes de incorporación de los proyectos o programas de inversión en la Cartera de Infraestructura, en el ámbito de la jurisdicción de la Unidad Desconcentrada de Arequipa.
- 2 Coordinar con los órganos de línea, el seguimiento y monitoreo de la ejecución y mantenimiento de los proyectos o programas de inversión, en el ámbito de la jurisdicción, de la Unidad Desconcentrada de Arequipa.
- 3 Participar en reuniones con instituciones públicas y privadas en el ámbito de la jurisdicción de la Unidad Desconcentrada de Arequipa, en representación del ANIN cuando lo requiera su jefe/a inmediato.
- 4 Coordinar con gobiernos regionales y locales de su jurisdicción y la suscripción de convenios de delegación con el ANIN, a cargo de la Unidad Desconcentrada de Arequipa.
- 5 Coordinar las actividades administrativas, aprovisionamiento de los recursos tecnológicos, logísticos y humanos en la Unidad Desconcentrada de Arequipa.
- 6 Brindar asistencia en las consultas o requerimientos de información efectuados por los órganos internos, usuarios o entidades externas en el ámbito de competencia de la Unidad Desconcentrada de Arequipa.
- 7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto y/o unidad de organización a la que pertenece.
- 8
- 9
- 10

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

No aplica

### SECCIÓN: REQUISITOS

#### FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table><thead><tr><th></th><th>Incompleta</th><th>Completa</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> Primaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr></tbody></table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td><td><input type="checkbox"/> Bachiller</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="3">Título profesional en Ingeniería o Administración o Economía o Contabilidad o Derecho</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Maestría</td><td><input type="checkbox"/> Egresado</td><td><input type="checkbox"/> Grado</td></tr><tr><td colspan="3">No aplica</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Doctorado</td><td><input type="checkbox"/> Egresado</td><td><input type="checkbox"/> Grado</td></tr><tr><td colspan="3">No aplica</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	Título profesional en Ingeniería o Administración o Economía o Contabilidad o Derecho			<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	No aplica			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	No aplica			<table><tr><td>Sí <input type="checkbox"/></td><td>No <input checked="" type="checkbox"/></td></tr><tr><td colspan="2">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Sí <input type="checkbox"/></td><td>No <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table>	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																										
Título profesional en Ingeniería o Administración o Economía o Contabilidad o Derecho																																												
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																										
No aplica																																												
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																										
No aplica																																												
Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>																																											
D) ¿Habilitación profesional?																																												
Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>																																											

## CONOCIMIENTOS

### A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Planificación Estratégica, Sistemas Administrativos del Estado e Inversión Pública.

### B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización en gestión pública o políticas públicas o monitoreo y evaluación de programas y proyectos sociales o gestión de conflictos sociales (mínimo 90 horas no acumulables).

Curso en presupuesto público o gestión de proyectos o gestión por procesos (mínimo 12 horas acumulables).

Curso en ley de acceso a la información pública o gestión de riesgo o simplificación administrativa (mínimo 12 horas acumuladas).

### C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	-			
Otros (Especificar)	X								

## EXPERIENCIA

### Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años

### Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica en la función o la materia:

Cuatro (04) años

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Tres (03) años en el nivel mínimo de Especialista

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Tres (03) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, planificación y organización, cooperación e iniciativa

## REQUISITOS ADICIONALES

No aplica