

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Oficina de Administración
Unidad Orgánica	Unidad de Abastecimiento
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Especialista en Contrataciones
Dependencia jerárquica	Ejecutivo de la Unidad de Abastecimiento

SECCIÓN: FUNCIONES
MISIÓN DEL PUESTO

Supervisar y atender los distintos requerimientos de contrataciones realizadas por la Entidad, para que se efectúen dentro del marco normativo que las regula, a efectos de ejecutar las prestaciones, en coordinación con las dependencias usuarias de la Autoridad Nacional de Infraestructura – ANIN

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Gestionar los Actos Preparatorios de los requerimientos menores o iguales a 8UIT, a fin de atender las necesidades de las áreas usuarias en el marco de las disposiciones técnico-normativas vigentes.
- 2 Revisar los términos de referencia y/o especificaciones técnicas remitidos por las áreas usuarias y realizar las modificaciones y ajustes que sean necesarios, de corresponder, de acuerdo a las disposiciones técnico-normativas vigentes.
- 3 Verificar las indagaciones de mercado y solicitar la certificación presupuestal y/o previsión presupuestal para la posterior emisión de órdenes de servicio y compra de los requerimientos de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT y Acuerdo Marco
- 4 Realizar el seguimiento de los expedientes de pagos correspondiente a los procesos de contratación menores o iguales a ocho (08) UIT, a efectos de dar cumplimiento a los plazos establecidos en los vínculos contractuales.
- 5 Revisar informes técnicos y/o formatos y/u otros documentos necesarios para la atención de las contrataciones de menores a 8 UIT mediante procedimiento convencional y/o a través de la Plataforma de los Catálogos de Acuerdo Marco – Perú Compras, de corresponder.
- 6 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS
FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 80px;"> Título universitario en Administración o Economía o Ingeniería Administrativa o Ingeniería Económica </div> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">No aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/>																																												
<input type="checkbox"/>																																												
<input type="checkbox"/>																																												
<input type="checkbox"/>																																												
<input checked="" type="checkbox"/>		X																																										
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																							
No aplica																																												
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																							
No aplica																																												

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en SIGA y SIAF
Contrataciones con el Estado.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de Especialización en Inversión Pública o Gestión Pública (Mínimo 90 horas no acumulables).
Curso en Contrataciones con el Estado (Mínimo 12 horas acumulables)
Curso en SIAF o SIGA (Mínimo 24 horas acumulables)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica en la función o la materia:

Cuatro (04) años

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Tres (03) años como analista

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Dos (02) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Planificación y Organización, Adaptabilidad, Comunicación efectiva y Liderazgo.

REQUISITOS ADICIONALES

Certificación OSCE vigente, nivel Intermedio



Firmado digitalmente por:
RODRIGUEZ PANDURO Gerson
FAU 20811818953 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 04/02/2025 19:20:52-0500