



FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección de Intervenciones Multisectoriales y de Emergencia
Unidad Orgánica	Subdirección de Ejecución de Inversiones_ Unidad Funcional de Salud
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Especialista en Administración de Contratos
Dependencia jerárquica	Dirección de Intervenciones Multisectoriales y de Emergencia

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar asesoría y soporte técnico en la administración y gestión de las diferentes etapas del ciclo de vida de los Contratos desde la solicitud, redacción, firma, término renovación, modificaciones, adendas, acuerdos con subcontratistas entre otros.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar soporte en la Coordinación, evaluación y seguimiento del Plan de Gestión de la cadena de Suministro planteada por los Contratistas y subcontratistas desde la fase inicial hasta el cierre comercial.
- 2 Realizar la coordinación, evaluación y seguimiento de los Eventos Compensables de mayor impacto que plantee el Contratista, así como dar las recomendaciones respectivas a fin de velar por los intereses de la Institución y dentro del marco legal del Contrato NEC.
- 3 Realizar coordinaciones, gestión y seguimiento de las alertas tempranas emitidas por los Contratistas y los Gerentes de proyecto, que puedan generar eventos compensables, y establecer las medidas más adecuadas para evitarlas.
- 4 Brindar soporte en la gestión para que los contratos y acuerdos comerciales propuestos por los Contratistas Y Subcontratistas sean transparentes y brinden incentivos para la colaboración, la integración y el cumplimiento de los valores de la ANIN y del Contrato NEC.
- 5 Brindar soporte técnico identificando los riesgos, oportunidades, amenazas, debilidades y fortalezas en el proceso de ejecución de las obras, con el objetivo de minimizar futuros riesgos y/o problemas potenciales, así como la realización del escalamiento respectivo para su solución.
- 6 Comprobar el plan de Gestión de la cadena de Suministros que permita compartir las mejores prácticas, el aprendizaje, y la experiencia para lograr la mejora continua.
- 7 Realizar visitas a obra donde se ejecutan los proyectos a fin de verificar el cumplimiento contractual. Avances de obra, gestión de calidad, Ssoma entre otros.
- 8 Realizar la evaluación y monitoreo de los criterios de selección y ponderación de la cadena de Suministros con respecto a los objetivos clave de cada proyecto.
- 9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.
- 10

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura Titulo universitario en Ingeniería o Arquitectura o Derecho <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimiento en Gestión o Administración de Contratos, Cadena de Suministros, Elaboración de Proyectos /Supervisión /Liquidación de Obras, o Gestión administrativa

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de Especialización en Gestión Pública o Gestión de Proyectos de Inversión Pública-Invierte.pe o Administración de Contratos (Mínimo de 90 horas no acumulables).
Curso en Gestión de Obras Pública o Contrataciones con el estado (mínimo 12 horas acumulables).
Curso en Gestión de Contratos NEC o Contratos colaborativos o Contratos de uso internacional (mínimo 12 horas acumulables).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	-			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia específica** en la función o la materia:

Cuatro (04) años

B. Indique el tiempo de **experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este)**:

Dos (03) años como mínimo en nivel analista

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector **público**:

Dos (02) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, orientación a resultados, comunicación efectiva y liderazgo

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Firmado digitalmente por:
CHAMPAC ROJAS Katherine
Fabiola FAU 20611816953 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 31/01/2025 10:41:21-0500



Firmado digitalmente por:
NUÑEZ DEL PRADO COLL
CARDENAS Marco Antonio FAU
20611816953 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 31/01/2025 12:08:38-0500



Firmado digitalmente por:
CAMPOS VALLE Jorge FAU
20611816953 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 31/01/2025 14:40:45-0500